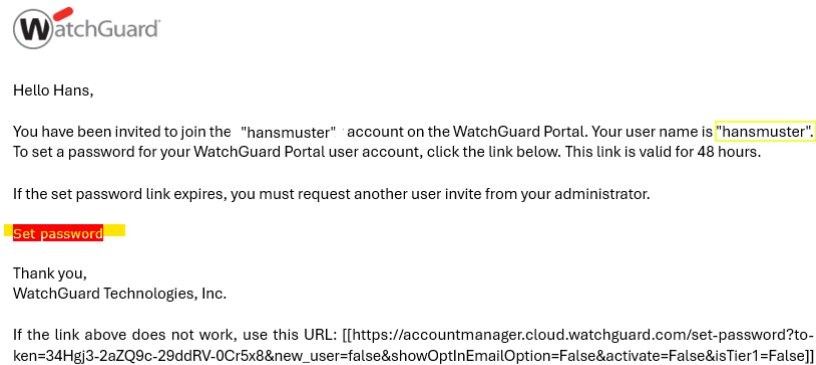


Anleitung: Watchguard Benutzer aktivieren

Sobald Ihr Benutzerkonto für die Verwaltung von Watchguard EPP oder Watchguard EPDR eröffnet wurde, erhalten Sie ein Email, ähnlich dem folgenden. Darin ist der Benutzername (im untenstehenden Beispiemail ist der Benutzername "hansmuster") und ein Link für die Aktivierung zu finden.

Haben Sie noch kein Benutzerkonto; bitte melden Sie sich via Email an info@schulerinformatik.ch.



1. Den Link "Set password" im Email anklicken und öffnen.
2. Es öffnet sich die folgende Seite. Hier muss ein Passwort erstellt werden. Das Passwort muss 12 Zeichen lang sein, Kleinbuchstaben, Grossbuchstaben, eine Zahl und ein Symbol enthalten. Nachdem Sie das Passwort zweimal eingegeben haben, auf "Save Passwort" klicken.

The image shows the WatchGuard password creation page. It features the WatchGuard logo at the top, followed by the heading "Enter a New Password". There are two input fields: "Password" and "Confirm Password", both with red asterisks indicating they are required. Each field has a red dot on the left and a toggle icon on the right. Below the fields is a teal button labeled "SAVE PASSWORD".

3. Das Benutzerkonto ist jetzt aktiviert.

